
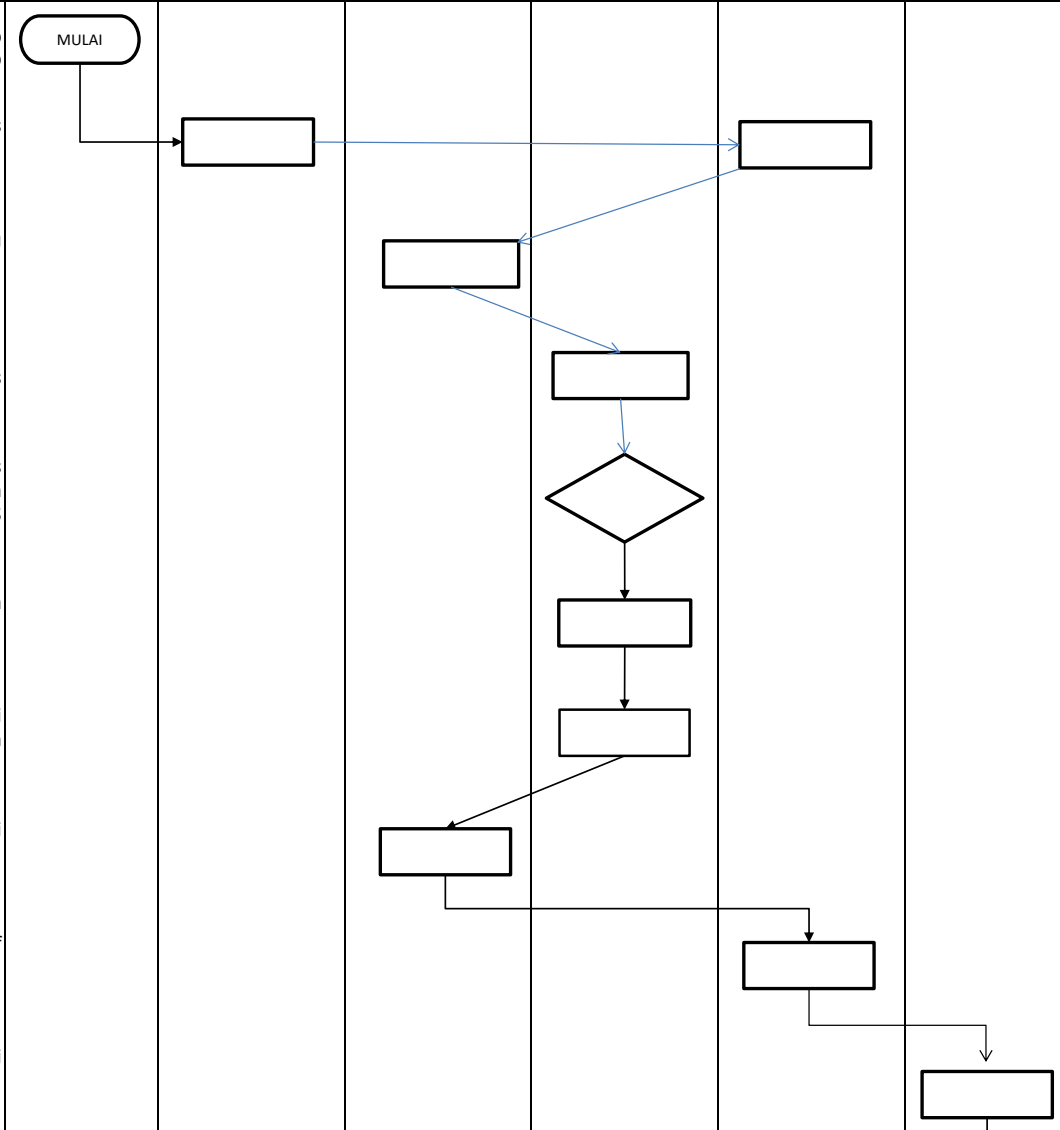
	Nomor SOP	: /SOP/BKD/2025
	Tanggal Pembuatan	:
	Tanggal Revisi	: 01 Juni 2025
	Tanggal Efektif	: 01 Juni 2025
	Disahkan Oleh	: Kepala BKD Provinsi NTB
<b>BADAN KEPEGAWAIAN DAERAH</b> <b>PROVINSI NUSA TENGGARA BARAT</b> Jl. Pejanggik No. 14 Mataram <a href="https://bkd.ntbprov.go.id">https://bkd.ntbprov.go.id</a>	 <b>Budi Prayitno, M.Si</b> NIP. 196810161988031003	

<b>SOP Perpindahan PNS antar Perangkat Daerah Lingkup Provinsi NTB</b>	<b>Bidang Mutasi dan Promosi</b>
--	----------------------------------

DASAR HUKUM	
1	Undang-Undang Nomor 5 Tahun 2014 tentang Aparatur Sipil Negara
2	Peraturan Pemerintah Nomor 9 Tahun 2003 tentang Wewenang Pengangkatan, Pemindahan dan Pemberhentian Pegawai Negeri Sipil
3	Peraturan Pemerintah Nomor 17 Tahun 2020 tentang Manajemen Pegawai Negeri Sipil
4	Peraturan Badan Kepegawaian Negara Nomor 5 Tahun 2019 tentang Tata cara Pelaksanaan Mutasi

KETERKAITAN		KUALIFIKASI PELAKSANA	
1	SOP yang dilaksanakan tidak ada keterkaitan dengan SOP di lembaga lain;	1	Diwajibkan memahami aturan, memiliki kemampuan administrasi, kecakapan, keterampilan, dan inovasi pendidikan minimal SLTA.
2	SOP internal dan administrasi.		

PERINGATAN		PERALATAN/KELENGKAPAN	
1	Pejabat penandatanganan tidak ada ditempat	1	Komputer PC
2	Kelengkapan persyaratan administrasi kurang	2	Printer
		3	ATK
		4	Peraturan Perundang-Undangan
		5	Data Kepegawaian

NO.	URAIAN AKTIVITAS	UNIT PELAKSANA										KET.	
		PELAKSANAAN							MUTU BAKU				
		PNS/OPD YBS	SEKRETARIAT BKD	BID. MUTASI	SUBBID PEMINDAHAN & PEMBERHENTIAN	KEPALA BKD	ASS III	SEKDA	PERSYARATAN/ KELENGKAPAN	WAKTU	OUTPUT		
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	
1	Penyampaian Surat Permohonan Mutasi antar OPD Lingkup Pemerintah Provinsi NTB ke BKD Prov. NTB.									Berkas Kelengkapan Usul Mutasi	0	Permohonan Usul Mutasi	
2	Penerimaan dan Registrasi Berkas Usul Pindah di Sekretariat BKD Prov. NTB									Berkas Kelengkapan Usul Mutasi	5-10 Menit	Registerasi Permohonan	
3	Disposisi Kepala BKD ke Bidang Mutasi									Berkas Kelengkapan Usul Mutasi	1 hari	Usul Mutasi PNS	
4	Disposisi Kabid Mutasi ke Subbid. Pemindahan dan Status Kepegawaian.									Berkas Kelengkapan Usul Mutasi	30 - 60 Menit	Usul Mutasi PNS	
5	Pemeriksaan Kelengkapan Berkas dan koordinasi dengan OPD asal dan OPD Penerima, kajian kebutuhan PNS									Berkas Kelengkapan Usul Mutasi	1-2 hari	Usul Mutasi PNS	
6	Pengetikan Konsep Surat Keputusan Mutasi									Konsep SK Mutasi	30 - 60 Menit	Konsep SK Mutasi	
7	Konsep Surat Keputusan Mutasi di paraf Kasubid Pemindahan dan Pemberhentian.									Konsep SK Mutasi	15-20 Menit	Konsep SK Mutasi	
8	Konsep Surat Keputusan Mutasi di paraf Kabid Mutasi.									Konsep SK Mutasi	15-20 Menit	Konsep SK Mutasi	
9	Surat Konsep SK Mutasi di paraf Kepala BKD.									Konsep SK Mutasi	30 - 60 Menit	Konsep SK Mutasi	
10	Konsep Surat Keputusan Mutasi di paraf ASS III Sekda NTB.									Konsep SK Mutasi	1 hari	Konsep SK Mutasi	

NO.	URAIAN AKTIVITAS	UNIT PELAKSANA									KET.	
		PELAKSANAAN						MUTU BAKU				
		PNS/OPD YBS	SEKRETARIAT BKD	BID. MUTASI	SUBBID PEMINDAHAN & PEMBERHENTIAN	KEPALA BKD	ASS III	SEKDA	PERSYARATAN/ KELENGKAPAN	WAKTU		OUTPUT
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13
11	Surat Keputusan Mutasi di Tandatangan Sekda NTB.								Surat Keputusan Mutasi	1 hari	Surat Keputusan Mutasi	
12	Surat Keputusan Mutasi yang telah di Tandatangan Sekda NTB diterima Kembali oleh Bidang Mutasi.								Surat Keputusan Mutasi	20-30 menit	Surat Keputusan Mutasi	
13	Penomoran Surat Keputusan Mutasi								Surat Keputusan Mutasi	20-30 menit	Penomoran Surat	
14	Penyampalan Surat Keputusan Mutasi kepada PNS ybs.								Surat Keputusan Mutasi	20-30 menit	Surat Keputusan Mutasi	

**NOTE :**

Dalam melaksanakan mutasi di Pemerintah Provinsi NTB **TIDAK DIPUNGUT BIAYA DAN TIDAK MENERIMA PEMBERIAN DALAM BENTUK APAPUN**

**Kepala Badan Kepegawaian Daerah**  
Provinsi Nusa Tenggara Barat  
  
**Drs. Tri Budiprayitno, M.Si**  
NIP. 196810161988031003

